



Warszawa, 30.08.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE **NA/W/2780/19**

na sukcesywną dostawę artykułów biurowych, spożywczych oraz chemicznych w oparciu o zamówienia składane przez Polski Holdingu Obronny sp. z o. o.

I. ZAMAWIAJĄCY

Polski Holding Obronny sp. z o.o. (dalej: Zamawiający)
ul. Fort Wola 22,
01-258 Warszawa
NIP: PL 527-010-45-39
Strona internetowa: <http://www.pho.pl/>

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- a) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów biurowych, spożywczych oraz Chemicznych wymienionych w Formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego do Jednostek wymienionych w Załączniku nr 4 do Zapytania Ofertowego.
- b) Dostawy będą następowały sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego, na podstawie szczegółowych zamówień, składanych przez osoby uprawnione, za pośrednictwem elektronicznego systemu do zarządzania zakupami (platformy zakupowej), udostępnionego przez Wykonawcę Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia za realizację Przedmiotu Zamówienia. Wymagania odnośnie platformy zakupowej przedstawia załącznik nr 5.
- c) Zamawiający zastrzega sobie możliwość składania zamówień emailem lub faksem, w przypadku braku dostępu platformy elektronicznej Wykonawcy.
- d) Wykaz osób odpowiedzialnych za zamówienia i ich odbiór, wraz z numer telefonu kontaktowego, email, numer faksu i adresem Działu/Biura będzie stanowił załącznik do Umowy.

III. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- a) Zapytanie ofertowe określa zasady przeprowadzenia postępowania na wybór firmy świadczącej usługi dostawy artykułów papierniczych, recepcyjnych oraz gospodarstwa domowego dla Polskiego Holdingu Obronnego sp. z o.o.,



- b) Postępowanie prowadzone jest na podstawie niniejszego Zapytania Ofertowego, w przypadkach w nim nieuregulowanych, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego,
- c) Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. nr 19, z późn. zm.),
- d) Postępowanie ma charakter otwarty i będzie przeprowadzone w języku polskim,
- e) Postępowanie prowadzone będzie z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Oferentów,
- f) Ogłoszenie o postępowaniu wraz z Zapytaniem ofertowym dostępne będzie do czasu zakończenia postępowania na stronie Zamawiającego – www.pho.pl oraz na platformie zakupowej – www.eb2b.pl.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ OFERENCI, KTÓRZY:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli obowiązujące przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i kadrowym niezbędnym do wykonania zamówienia.
3. Posiadają polisę OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 1 000 000 sumy ubezpieczenia.
4. Posiadają bezszkodowy przebieg ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w dwóch ostatnich okresach ubezpieczenia.
5. Posiadają co najmniej 2 referencje potwierdzające należyte wykonanie zleceń podobnych z okresu ostatnich 3 lat.
6. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej terminowe i właściwe wykonanie zamówienia.
7. Zapoznali się z niniejszym Zapytaniem wraz z załącznikami i nie wnoszą zastrzeżeń do treści dokumentów.

V. INFORMACJE O WYMAGANYCH OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH.

1. Oświadczenia i dokumenty, jakie powinni dostarczyć oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w Punkcie III:
 - 1.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru/ aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 1.2. Dokumenty (referencje) potwierdzające należyte wykonanie zleceń podobnych do przedmiotu zamówienia w nieprzerwanym okresie minimum 3 lat.
 - 1.3. Kopia polisy OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.



1.4. Podpisane oświadczenie stanowiące Załącznik nr 2 do Zapytania.

Wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem.

VI. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE NA TEMAT PRZEDMIOTU POSTĘPOWANIA

1. Ilości artykułów wskazanych w formularzu asortymentowo-cenowym zostały podane szacunkowo w celu określenia wartości zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianych artykułów z zachowaniem cen jednostkowych.
2. Wymaga się, aby dostarczane produkty były fabrycznie nowe, w pierwszym gatunku, wolne od wad, oryginalnie opakowane (opakowania mają być nienaruszone, mają posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta oraz znaki identyfikacyjne produktu, a w szczególności: markę producenta, nazwę, model.
3. Do oferty należy dołączyć katalog artykułów będących w aktualnej ofercie Wykonawcy z cennikiem uwzględniającym stały rabat na wszystkie artykuły, który będzie obowiązywał w trakcie realizacji zamówień do Umowy.
4. Wykonawca nie rzadziej, niż raz na 12 miesięcy przekaże Zamawiającemu aktualny katalog wraz ze stałymi cenami jednostkowymi od których zostanie naliczony stały rabat, o którym mowa powyżej.
Zmiana cen jednostkowych wymaga akceptacji Dyrektora odpowiedzialnego za obszar majątku i administracji PHO sp. z o.o.
5. Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie udostępnić Zamawiającemu elektroniczny system do zarządzania zakupami (platforma zakupowa), w szczególności do składania zamówień. Ogólne wymagania systemu stanowią Załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego
6. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia złożonego zamówienia oraz dostarczenia do Zamawiającego towaru w terminie do 48 godzin od daty złożenia zamówienia.
7. Dostawa obejmuje załadunek, dostarczenie do wskazanego miejsca dostawy oraz rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
8. Wszystkie dostawy będą realizowane transportem własnym Wykonawcy bądź transportem wynajętym przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.
9. Dostarczenie towaru odbywać się będzie w dni robocze w godzinach od 8:30 do 16:00,
10. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania raz w miesiącu elektronicznego zestawienia z wielkości zrealizowanych dostaw wraz z nazwą asortymentu, ilością



oraz ceną zamawianych towarów w edytowalnym pliku np. Excel w rozbiciu na MPK poszczególnych użytkowników systemu.

11. Wykonawca gwarantuje, że jakość dostarczanych towarów będzie odpowiadała ustalonym normom, wymogom zawartym w powszechnie obowiązujących przepisach prawnych.

W przypadku, gdy dostarczone towary są wadliwe lub nie spełniają warunków zamówienia Wykonawca obowiązany jest do bezzwłocznej wymiany towarów na prawidłowe w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia.

12. W przypadku niedoborów ilościowych bądź jakościowych Zamawiający ma możliwość złożenia reklamacji, którą Wykonawca rozpatrzy w ciągu 3 dni od otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego.

VII. TERMIN ŚWIADCZENIA USŁUG ORAZ GWARANCJE

1. Termin świadczenia usług: od 01 października 2019 r. na czas nieokreślony. Każdej ze Stron przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem przypadającym na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Gwarancje
Termin ważności artykułów biurowych, spożywczych oraz chemicznych - minimum 6 miesięcy od daty dostarczenia.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być przygotowana w formie elektronicznej w języku polskim i złożona na Platformie Zakupowej eB2B (dalej: „Platforma”) dostępnej pod adresem <https://pho.eb2b.com.pl>
2. Zamawiający akceptuje skan podpisanej odręcznie oferty lub podpisanej podpisem elektronicznym kwalifikowanym.
3. Ofertę należy przygotować w formularzu ofertowym, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania i wprowadzić w portalu zakupowym w zakładce Oferta.
4. Wykonawca określi całkowitą cenę realizacji przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym ceny ofertowej netto
5. Podana w formularzu ofertowym cena powinna być ceną finalną ponoszoną przez Zamawiającego, a zatem cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz wymaganiami Zamawiającego.



6. Wykonawca zaakceptuje w ofercie 30 dniowy termin płatności od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury VAT (wraz z zestawieniem o którym mowa w V pkt. 12).
7. Zamawiający preferuje wysyłanie faktur drogą elektroniczną na adres: kancelaria.ogolna@pho.pl
8. Oferta powinna być podpisana przez przedstawiciela upoważnionego do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z przedstawionymi dokumentami oraz wymogami ustawowymi.
9. Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia wskazane w Punkcie IV Zapytania.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu **12.09.2019r. do godz. 12.00.**
2. Termin składania pytań odnośnie szczegółów postępowania – **do 05.09.2019 r.**
3. Sposób złożenia oferty:

Ofertę (podpisaną i zeskanowaną) należy przestać w wersji elektronicznej na Platformę Zakupową eB2B (dalej: „Platforma”) dostępnej pod adresem <https://pho.eb2b.com.pl>

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

X. KRYTERIUM OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

KRYTERIUM	WAGA
Cena	100%

XI. TERMIN WAŻNOŚCI OFERTY:

1. Oferenci będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Punkcie VIII Zapytania.
2. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zwrócić się do oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.



XII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016) (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Polskim Holdingu Obronnym sp. z o.o. jest **Polski Holding Obronny sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Fort Wola 22.**
2. Dane kontaktowe Spółki: tel. 22 311 25 12, adres e-mail nieruchomosci@pho.pl.
3. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Polskiego Holdingu Obronnego sp. z o.o. i zawartej umowy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Polskim Holdingu Obronnym sp. z o.o. za pomocą adresu czeslaw.cwiek@pho.pl.
4. Administrator przetwarza dane osobowe w celach:
 - a) realizacji usługi objętej umową/zleceniem, w tym płatności. Podstawą prawną przetwarzania danych jest wykonanie umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - b) dochodzenia i obrony praw w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń - podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora – (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne w celu zawarcia umowy/zlecenia z Polskim Holdingem Obronnym sp. z o.o. oraz realizacji zobowiązań wynikających z obsługi tej umowy.
6. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny dla wykonania umowy/zlecenia, a po tym okresie dla celów i przez czas oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń, lub do czasu cofnięcia udzielonej zgody.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych - w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia



- zapomnianym), w przypadku, gdy zachodzi jedna z poniższych przesłanek:
- dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku, gdy:
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo do przenoszenia danych - w przypadku, gdy **łącznie** spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę lub gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi zgoda, nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przez Polski Holding Obronny sp. z o.o. przetwarzane przez cały czas, przez który umowa/zlecenie będzie wykonywane, a także później tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego i obowiązujących przepisów prawa.
9. Administrator może przetwarzać Pani/Pana dane w sposób zautomatyzowany, ale nie będzie ich profilował.
10. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do Administratora z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.



XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego.

XIII. USTALENIA DODATKOWE

1. Zamawiający informuje, iż potwierdzeniem przyjęcia oferty jest pisemne powiadomienie przez Zamawiającego Oferenta, którego oferta zostanie wybrana oraz podpisanie umowy.
2. Oferenci zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszym Zapytaniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
3. Oferent zamierzający wziąć udział w postępowaniu, musi posiadać konto na Platformie Zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie Zakupowej oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy Zakupowej (dostępny pod adresem internetowym <https://platforma.eb2b.com.pl/user/terms>). Wykonawca przystępując do postępowania tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.
5. Oferenci ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zamawiający zastrzega, aby wszelkie informacje zawarte w Zapytaniu zarówno w całości, jak i w części zostały zachowane przez Oferenta w poufności oraz nie były udostępniane osobom trzecim, a wykorzystywane przez Oferenta tylko i wyłącznie w celu przygotowania oferty dla Zamawiającego.
7. Oferent zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o jakimkolwiek pojedynczym zdarzeniu lub serii niepożądanych lub niespodziewanych zdarzeń związanych z bezpieczeństwem informacji, które stwarzają znaczne prawdopodobieństwo zakłócenia działań biznesowych i zagrażają bezpieczeństwu informacji, w szczególności zagrożenia nieuprawnionego ujawnienia chronionych informacji, nieautoryzowanego dostępu, niedozwolonego: zatajenia, powielenia, modyfikacji, zniszczenia, utraty oraz nieprawidłowego wykorzystania lub kradzieży informacji. Oferent zobowiązuje się do dokonania zwrotu albo zniszczenia – wedle wyboru Zamawiającego – informacji objętych ochroną, niezależnie od formy, w



której informacje te zostały przekazane, na każde żądanie Zamawiającego. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Oferenta powyższego obowiązku zachowania poufności, Zamawiający może żądać od Oferenta naprawienia szkody lub wydania uzyskanych przez Oferenta korzyści.

8. Materiały ofertowe, nadesłane lub złożone w ramach przedmiotu zamówienia do Zamawiającego nie będą udostępniane osobom trzecim.
9. Jakikolwiek zapisy zawarte w Zapytaniu nie mogą być przyczynkiem do powstania jakiegokolwiek stosunku umownego czy też jakiegokolwiek innego stosunku zobowiązaniowego pomiędzy Zamawiającym a Oferentem.
10. Jakikolwiek oświadczenie wprowadzające w błąd umieszczone w ofercie może być podstawą do wykluczenia Oferenta z uczestnictwa w postępowaniu. Oferent jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za szkody wyrządzone w związku z zawartymi w ofercie błędami.
11. Zamawiający zastrzega sobie w każdym czasie prawo do zamknięcia postępowania, w tym także podczas negocjacji a także po ich zakończeniu, oraz prawo odwołania lub unieważnienia postępowania w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Oferenta

Załącznik nr 3 – Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 4 – Wykaz adresów dostaw

Załącznik nr 5 – Wymagania odnośnie elektronicznego system do zarządzania zakupami



Wykonawca (pełna nazwa/firma,)	
adres	
numer KRS/CEiDG (w zależności od podmiotu)	
Imię nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji	
NIP/REGON	
telefon	
e-mail	
osoba do kontaktów z Zamawiającym	

Polski Holding Obronny sp. z o.o.
ul. Fort Wola 22,
01-258 Warszawa

OFERTA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe w postępowaniu pn. „Zapytanie ofertowe NA/W/2780/19” składam ofertę na przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym:

	ILOŚĆ	WARTOŚĆ NETTO
I. ARTYKUŁY BIUROWE	6004	- zł
II. ARTYKUŁY SPOŻYWCZE	1485	- zł
III. ARTYKUŁY CHEMICZNE	6598	- zł
RAZEM	14087	- zł

Termin wykonania usługi: zgodnie z pkt VI. Zapytania

Warunki płatności: 30 dniowy termin płatności od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury VAT.

* Cena ofertowa netto jest ceną ostateczną określającą całkowite wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia. Należy ją skalkulować tak, aby obejmowała wszystkie koszty, nakłady i wydatki, jakie Zamawiający poniesie na realizację przez Wykonawcę niniejszego zamówienia uwzględnieniem ewentualnych upustów. Do wartości netto zostanie naliczony podatek VAT.

.....
....., dn.

Podpis (i pieczęć)
osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta



Postępowanie nr NA/W/2780/19

Dane Oferenta:

Nazwa Firmy:

Adres:

NIP

REGON

Dane kontaktowe:

Tel.

E-mail:

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Oświadczam, iż:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonania zamówienia,
- 2) posiadam wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i kadrowym niezbędnym do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) zapoznałem się z Zapytaniem ofertowym wraz z jego załącznikami i nie wnoszę zastrzeżeń do treści dokumentów,
- 5) zapoznałem się z Przedmiotem Zamówienia i uzyskałem od Zamawiającego wszystkie informacje konieczne do prawidłowego sporządzenia oferty i do wykonania zamówienia,
- 6) złożyłem wymagane oświadczenia, dokumenty i spełniłem wszystkie określone przez Zamawiającego wymagania konieczne do udziału w postępowaniu,
- 7) posiadam bezszkodowy przebieg ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w dwóch ostatnich okresach ubezpieczenia,
- 8) nie ogłoszono w stosunku do firmy, którą reprezentuję upadłość bądź likwidacji i nie wszczęto w stosunku do niej postępowania upadłościowego bądź likwidacyjnego.

.....

Podpis (i pieczętka)

osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta



Wykaz Jednostek Zamawiającego

LP	Nazwa	ulica	kod pocztowy	Miasto
1	Mesko S.A.	ul. Obornicka 1	62-005	Bolechowo
2	Wojskowe Zakłady Lotnicze nr 2 S.A.	ul. Szubińska 107	85-915	Bydgoszcz
3	Wojskowe Zakłady Lotnicze nr 2 S.A. - Hotel Ikar	ul. Szubińska 32	85-312	Bydgoszcz
4	Wojskowe Zakłady Łączności nr. 2 S.A.	ul. Fabryczna 12	55-003	Czernica
5	Wojskowe Zakłady Inżynieryjne S.A.	ul. 15 Pułku Piechoty Wików 3	08-530	Dęblin
6	Mesko S.A.	ul. Warszawska 51 B	05-082	Lubiczów
7	Mesko S.A.	ul. Zakładowa 7	26-670	Pionki
8	Bomba Ekologiczna Pronit/UG Pionki	ul. Zakładowa 7	26-670	Pionki
9	Mesko S.A.	ul. Legionów 122	26-110	Skarżysko Kamienna
10	Mesko S.A.	ul. Ekonomii 8	26-110	Skarżysko Kamienna
11	Zakłady Mechaniczne Tarnów S.A.	ul. Jana Kochanowskiego 30	33-100	Tarnów
12	Polski Holding Obronny Sp. Z o.o. Ursus	ul. Posąg 7 Panien	02-495	Warszawa
13	Wojskowe Zakłady Lotnicze nr 4 S.A.	ul. Księcia Bolesława 1/3	01-452	Warszawa
14	Polski Holding Obronny Sp. Z o.o. Centrala Bud 15	ul. Fort Wola 22	01-258	Warszawa
15	Polski Holding Obronny Sp. Z o.o. Wieżowiec bud 100A	ul. Fort Wola 22	01-258	Warszawa
16	Wojskowe Zakłady Kartograficzne Sp. z o.o.	ul. Fort Wola 22	01-258	Warszawa
17	Polski Holding Obronny Sp. Z o.o. Wrocław	ul. Grabiszyńska 163	53-439	Wrocław
18	Wojskowe Zakłady Łączności nr. 1 S.A.	Zegrze 1	05-130	Zegrze
19	Wojskowe Zakłady Lotnicze nr 4 S.A.	ul. 111 Eskadry Myśliwskiej	05-220	Zielonka



Ogólne wymagania platformy elektronicznej:

- 1) Śledzenie statusu zamówienia.
- 2) Raportowanie złożonych zamówień w skali trwania umowy z możliwością eksportowania do Excel.
- 3) Każdy użytkownik posiada swój indywidualny login i hasło.
- 4) Potwierdzenie złożenia zamówienia zostaje wysyłane na maila użytkownika.
- 5) Dostęp do platformy przez stronę www, działająca na przeglądarkach Internet, Explorer, Opera, Mozila, Chrome oraz działać pod systemami operacyjnymi Windows 7 i wyżej
- 6) Prace konserwacyjne platformy nie są wykonywane od poniedziałku do piątku od 8:00 do 17:00.
- 7) Wykonawca zapewnia telefoniczny dostęp do pomocy technicznej od poniedziałku do piątku od 8:00 do 17:00.
- 8) Możliwość generowania raportów w określonym czasie.
- 9) Automatyczne zapisywanie danych w przypadku automatycznego wylogowania z systemu.
- 10) Możliwość zamieszczania komentarzy (uwag) przy każdym zamówieniu.
- 11) Możliwość sprawdzenia statusu realizacji umowy (pokazania jaka wartość została jeszcze do wykorzystania w ramach danej umowy).
- 12) Możliwość określenia limitów miesięcznych dla każdej lokalizacji Zamawiającego.
- 13) Możliwość wielopoziomowej akceptacji zamówień.