



POLSKI HOLDING OBRONNY

Polski Holding Obronny sp. z o.o.

poszukuje kandydatów na stanowisko:

Specjalista ds. Administracyjnych

Miejsce pracy: Warszawa

Najważniejsze zadania:

- zapewnianie właściwej realizacji funkcji administracyjnych oraz bezpieczeństwa związanego ze specyfiką prowadzonej przez Spółkę działalności,
- zapewnienie zgodności operacji oraz wewnętrznych aktów normatywnych z powszechnie obowiązującym prawem,
- zapewnienie właściwej obsługi formalnej i administracyjnej organów Spółki oraz wszystkich jednostek organizacyjnych,
- zapewnienie bezpieczeństwa informacji i dokumentów,
- formułowanie i przedstawianie propozycji działań zapewniających optymalizację procesów zachodzących w powierzonym obszarze działania,
- rzetelne, terminowe i wysokiej jakości wykonywanie zadań,
- dbałość o jakość i utrzymywanie komunikacji z klientami.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe.
- znajomość obsługi komputera i aplikacji mobilnych,
- odpowiedzialność oraz obowiązkowość w wykonywaniu obowiązków,
- zaangażowanie oraz odporność na stres,
- uczciwość i lojalność,
- spostrzegawczość i umiejętność szybkiego podejmowania decyzji.

Mile widziane:

- min. 1 rok doświadczenia zawodowego w podobnym zakresie,
- znajomości języka angielskiego.

W zamian oferujemy:

- atrakcyjne wynagrodzenie
- umowę o pracę wraz z pakietem benefitów
- terminową wypłatę wynagrodzenia
- miłą atmosferę

CV prosimy wysłać na adres: rekrutacja@pho.pl do dnia 12.04.2019 r.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi Kandydatami.

Prosimy o umieszczenie klauzuli : Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Polski Holding Obronny sp. z o.o. w zakresie przyszłych procesów rekrutacyjnych."